



Sistem Permohonan Asrama Semai Bakti FELDA

MyASBF

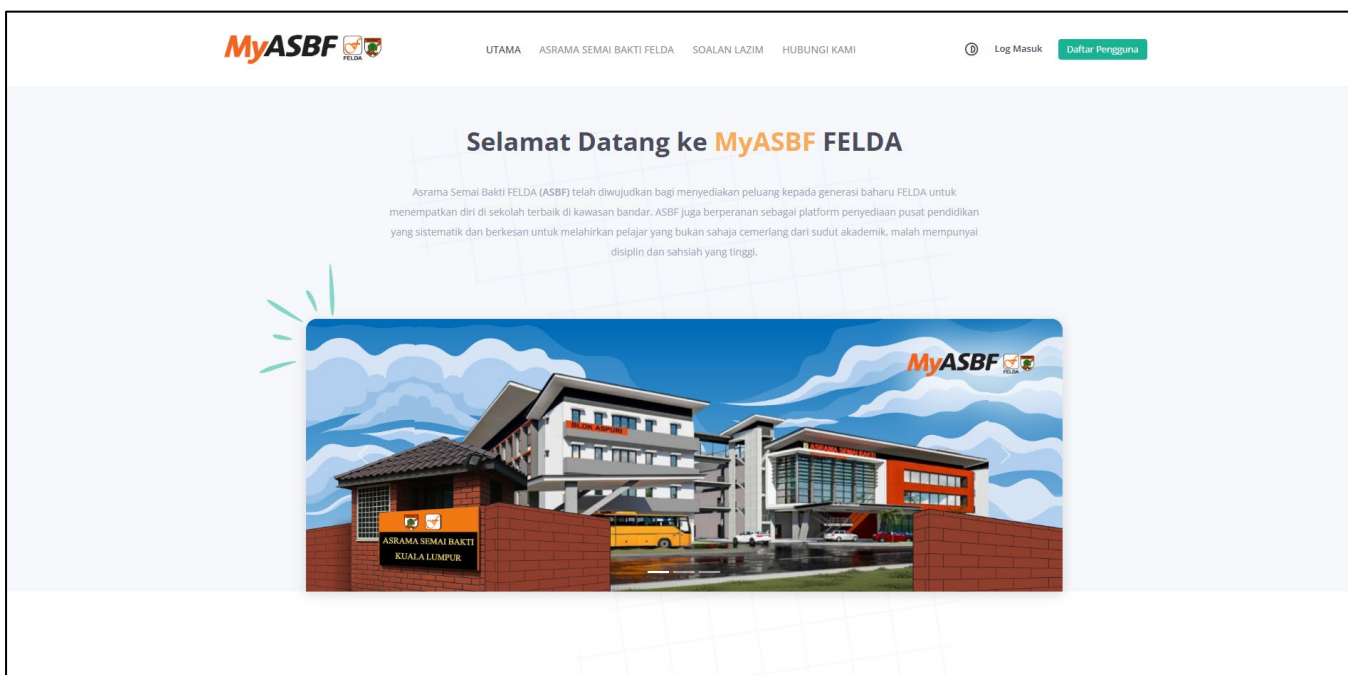
Manual Pengguna – Pemohon

Kandungan

1.0 Daftar Pengguna	3
2.0 Kemasikini Profil Pengguna.....	7
3.0 Daftar Permohonan	9
4.0 Muat Turun Slip Peperiksaan	12

1.0 Daftar Pengguna

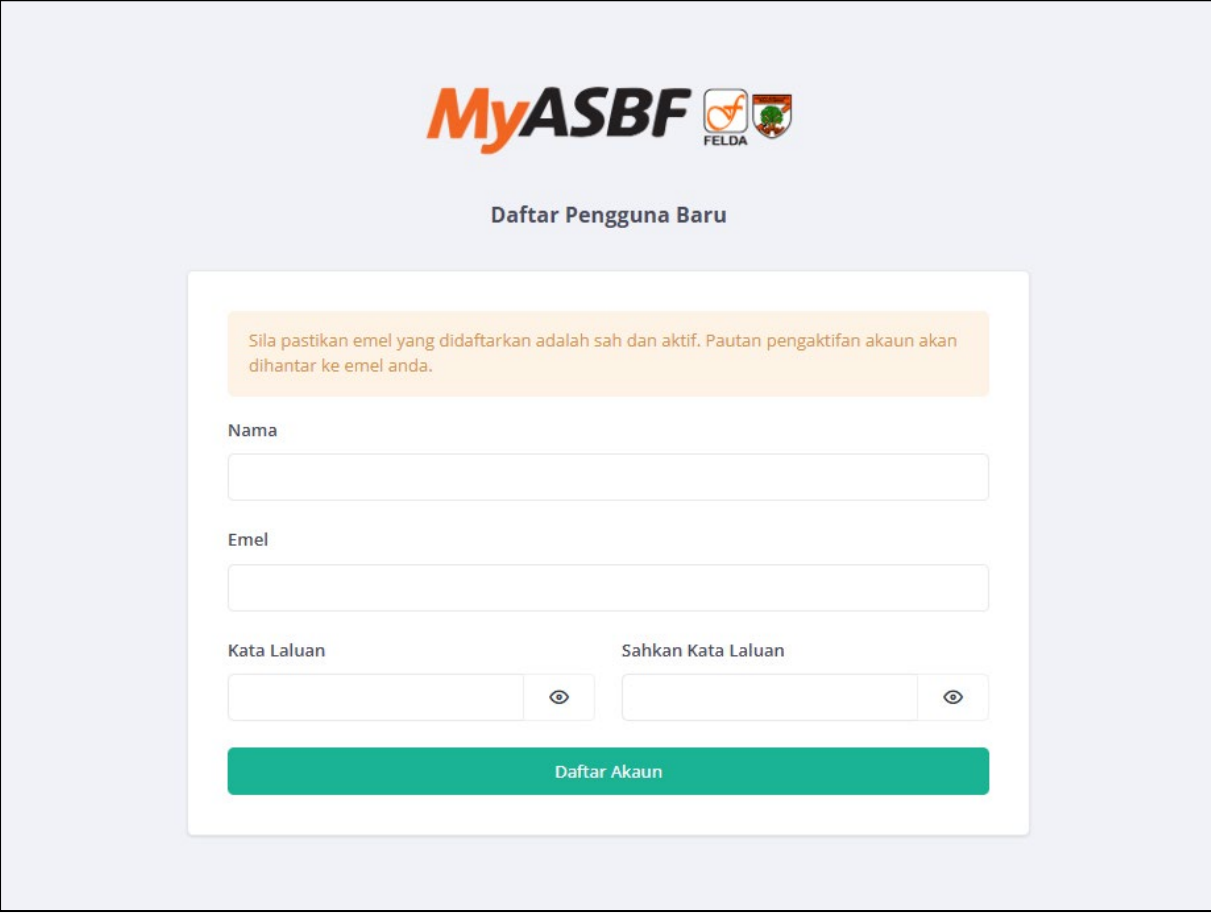
1. Pada layar masuk MyASBF tekan pada “Daftar Pengguna”.



2. Butang “Daftar Pengguna” seperti berikut.



3. Pemohon perlu memasukkan nama, emel, kata laluan dan sahkan kata laluan untuk membuat pendaftaran pengguna Baharu. Pemohon perlu memastikan emel yang didaftarkan masih aktif dan boleh menerima pautan pengaktifan akaun untuk melengkapkan pendaftaran.



MyASBF 

Daftar Pengguna Baru

Sila pastikan emel yang didaftarkan adalah sah dan aktif. Pautan pengaktifan akaun akan dihantar ke emel anda.

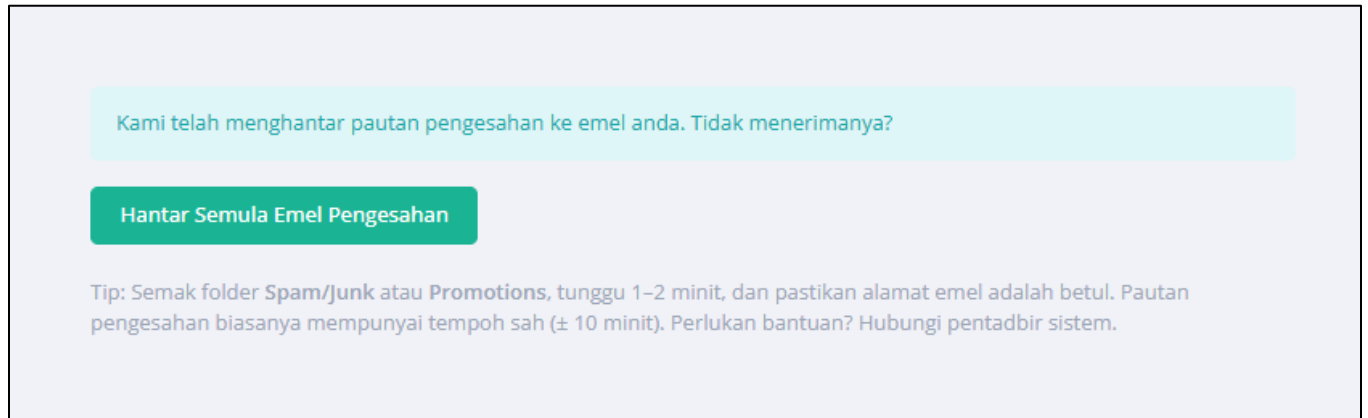
Nama

Emel

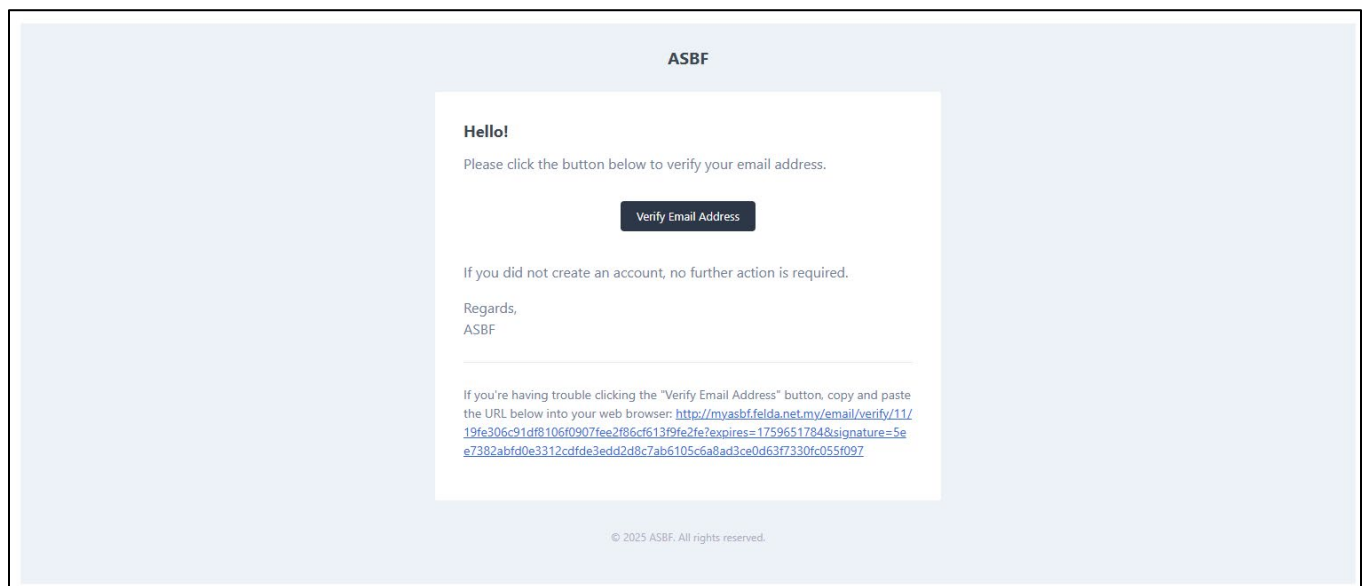
Kata Laluan  Sahkan Kata Laluan 

Daftar Akaun

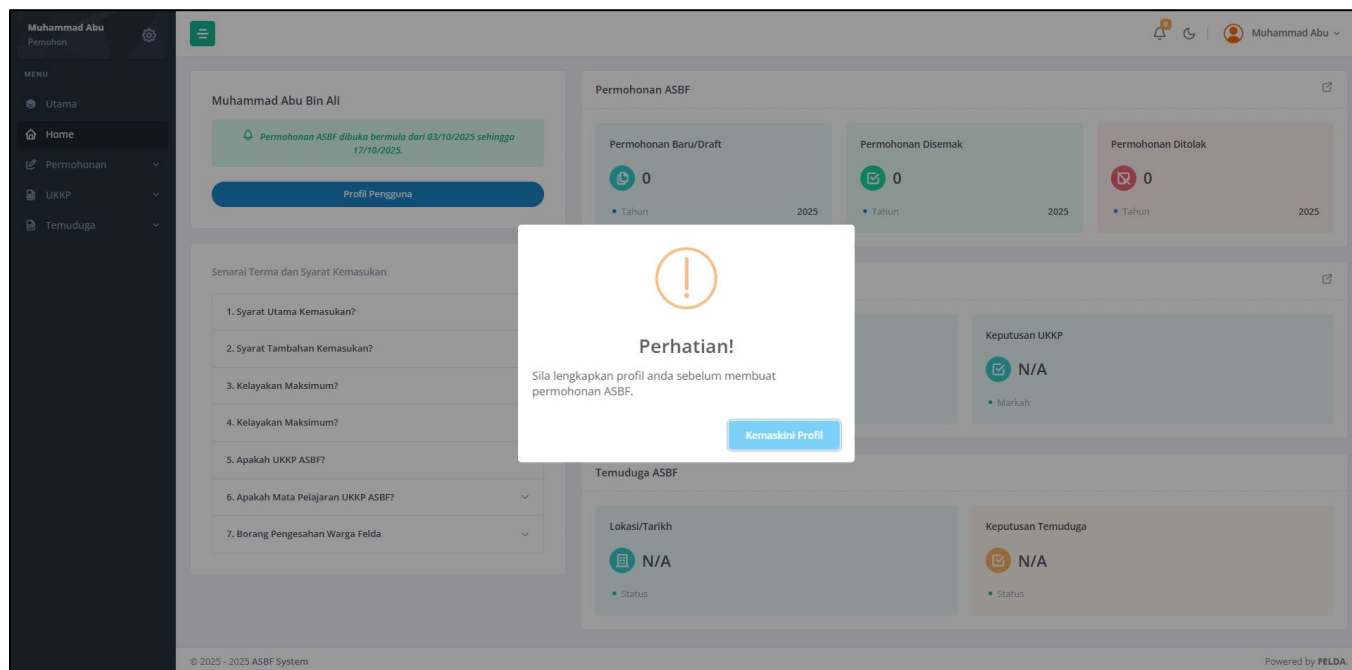
4. Selepas sudah mengisi maklumat yang diperlukan tekan butang “Daftar Akaun” dan tunggu sehingga keluar paparan seperti dibawah.



5. Kemudian pemohon boleh semak emel dan menekan butang “Verify Email Address”.



6. Selepas Itu sistem akan membawa pemohon ke paparan home.



2.0 Kemas kini Profil Pengguna

1. Pengguna baru MyASBF perlu mengemaskini profil dahulu dengan memasukkan semua maklumat yang diperlukan kemudian klik butang simpan, Profil pengguna perlu dilengkapkan sebelum membuat sebarang permohonan.

PROFIL Home > Profil

Kemaskini Profil


Supported PNG, JPG, PCX - Max Size: 1MB

Gambar Profil

No file chosen Select file

Nama Ibu Bapa / Penjaga*
Muhammad Abu Bin Ali

No Kad Pengenalan Baru*
No Kad Pengenalan Baru

No Telefon*
No Telefon

Alamat Rancangan / Kediaman*
Alamat Rancangan / Kediaman

Bandar*
Bandar

Negeri*
-- Pilih Negeri --

Poskod*
Poskod

Email*
muhammadedu8833@gmail.com

Pekerjaan Ibu Bapa / Penjaga*
-- Pilih Pekerjaan Ibu Bapa / Penjaga --

Status Ibu Bapa / Penjaga*
-- Pilih Status Ibu Bapa / Penjaga --

Rancangan/Wilayah/Ibu Pejabat*
Lokasi

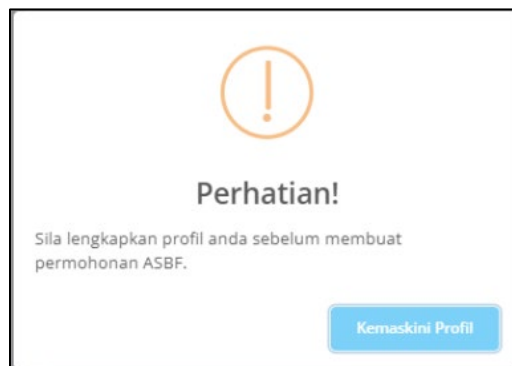
Lokasi Wilayah/Ibu Pejabat Felda*
-- Lokasi Wilayah/Ibu Pejabat Felda --

• ANAK/UCU/CIPT PEMEROKA: ISKAN NAMA RANCANGAN FELDA (CONTOH: GEDANGGAS)
• PETUGAS FELDA & KUMPULAN FELDA: ISKAN NAMA TEMPAT BERKHIDMAT (CONTOH: FELDA)

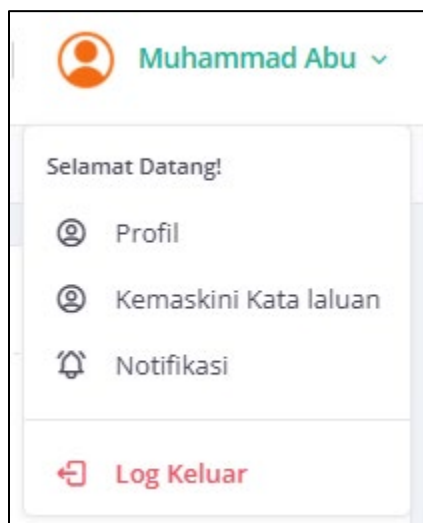
Kembali Simpan

2. Terdapat beberapa cara untuk pemohon mengemaskini profil seperti berikut :

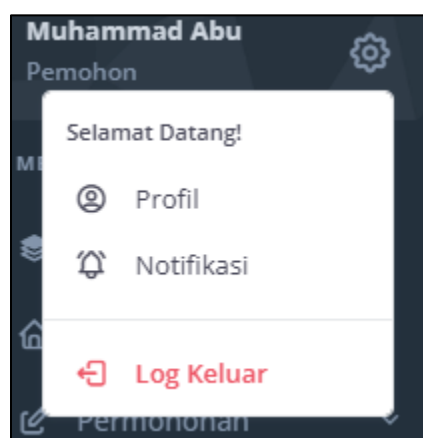
- I. Melalui notifikasi yang akan muncul di paparan home.



- II. Melalui paparan navigasi pada bahagian kanan dan klik “Profil”.

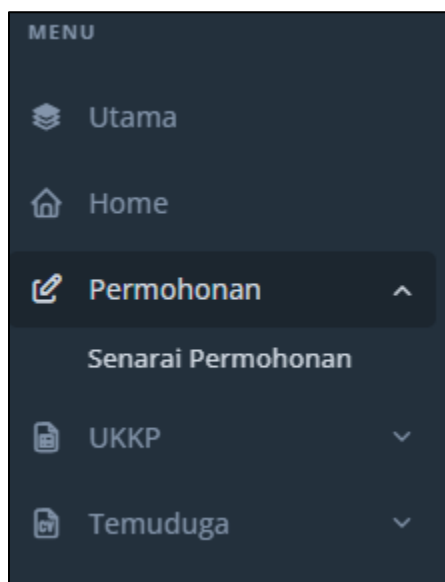


- III. Melalui paparan navigasi pada bahagian kiri, tekan butang konfigurasi dan klik “Profil”.



3.0 Daftar Permohonan

1. Pemohon boleh mengakses permohonan dengan klik “Senarai Permohonan” pada menu.



2. Paparan senarai permohonan seperti dibawah. Untuk membuat permohonan klik butang

[+ Tambah Permohonan](#)

The screenshot shows the 'Senarai Permohonan' page. On the left is a dark sidebar with the user's name 'Muhammad Abu' and a 'MENU' section containing 'Utama', 'Home', 'Permohonan' (expanded), 'Senarai Permohonan', 'UKKP', and 'Temuduga'. The main content area has a header 'SENARAI PERMOHONAN' and a breadcrumb 'Home > Senarai Permohonan'. Below the header is a 'Permohonan' section with a '+ Tambah Permohonan' button and a yellow warning banner: 'Tempoh permohonan dibuka bermula dari 03/10/2025 sehingga 17/10/2025.' Below this is a table with columns: NO., NO. RUJUKAN, NAMA PEMOHON (MURID), NO. IC, TAHUN PERMOHONAN, TARIKH MOHON, STATUS, and TINDAKAN. The table is currently empty, showing 'No data available in table'. At the bottom, it says 'Showing 0 to 0 of 0 entries'. The footer includes '© 2025 - 2025 ASBF System' and 'Powered by FELDA.'

3. Paparan tambah permohonan seperti dibawah. Pemohon perlu mengisi semua maklumat yang diperlukan dan klik butang “Hantar”. Permohonan tidak boleh diubah kecuali pemohon menyimpan permohonan sebagai draf sebelum menghantar dengan klik butang “Simpan Draft”.

Borang Permohonan ASBF

Maklumat Permohonan

- Bahagian A: Maklumat Pemohon (Murid)
- Bahagian B: Maklumat Peribadi Waris
- Bahagian C: Pilihan Asrama Semai Bakti FELDA
- Bahagian D: Maklumat Ko-Kurikulum
- Bahagian E: Pilihan Pusat Ujian Kecenderungan Kemasukan Pelajar (UKKP)
- Bahagian F: Pengesahan Maklumat
- Bahagian G: Muat turun borang pengesahan warga FELDA
- Sila tekan butang Hantar untuk menghantar permohonan.

Syarat-Syarat

- Generasi Baharu FELDA: Anak Petugas FELDA/Kumpulan FELDA.
- Calon memohon secara dalam talian (online).
- Calon sihat tubuh badan dan boleh berdiri.
- Calon wajib menduduki Ujian Kecenderungan Kemasukan Pelajar (UKKP) Asrama Semai Bakti FELDA (ASBF).
- Calon yang tidak menduduki UKKP tidak akan dipertimbangkan untuk pemilihan kemasukan ASBF tahun 2025.
- Calon yang lulus UKKP akan di panggil ke sesi Temuduga.
- Mendapat markah yang tinggi berdasarkan Ujian Kecenderungan Kemasukan Asrama Semai Bakti FELDA (UKKP) dan Temuduga.
- Permohonan yang lengkap dan diterima sebelum tarikh tutup sahaja yang akan diproses.

Bahagian A: Maklumat Pemohon (Murid)

Nama Pemohon (Murid) *

Kad Pengenalalan Pemohon (Murid) *

Tarikh Lahir (Murid) *

Jantina (Murid) *

Status Pemohon (Murid) *

Bahagian B: Maklumat Peribadi Waris

* Sila kemaskini maklumat waris pada Profil Pengguna sebelum mengah permohonan.

Nama Ibu Bapa / Penjaga

No. Kad Pengenalalan Baru

No. Telefon

Alamat Rancangan / Kediaman

Email

Pekerjaan Ibu Bapa / Penjaga

Status Ibu Bapa / Penjaga

Bandar

Negeri

Poskod

Rancangan / Wilayah / Ibu Pejabat

Bahagian C: Pilihan Asrama Semai Bakti FELDA

Pilihan Asrama 1 *

Pilihan Asrama 2 *

Bahagian D: Maklumat Ko-Kurikulum

Sukan (Penglibatan Tertinggi)

Persatuan (Penglibatan Tertinggi)

Badan Beruniform (Penglibatan Tertinggi)

Bahagian E: Pusat UKKP

* Ambil perhatian, pertukaran Pusat UKKP adalah tidak dibenarkan selepas permohonan dibuat.

Pilihan Pusat UKKP *

Bahagian F: Pengesahan

☐ Saya mengesahkan semua maklumat adalah benar dan sah. *

☐ Saya mengesahkan bahawa saya bersetuju dengan pilihan pusat UKKP yang dibuat, dan keputusan ini adalah muktamad selaras dengan maklumat bahawa pertukaran pusat UKKP tidak dibenarkan. *

Bahagian G: Borang Pengesahan Warga FELDA

Muat naik (PDF/PNG/JPG, 5MB maksimum) *

Choose file

4. Selepas membuat permohonan, paparan senarai permohonan akan dikemaskini.

SENARAI PERMOHONAN Home → Senarai Permohonan

Permohonan

[+ Tambah Permohonan](#)

Tempoh permohonan dibuka bermula dari 03/10/2025 sehingga 17/10/2025.

25 entries per page Search:

#	NO.	NO. RUJUKAN	NAMA PEMOHON (MURID)	NO. IC	TAHUN PERMOHONAN	TARIKH MOHON	STATUS	TINDAKAN
1		ASBFP202510050004	MUHAMMAD ZAKI BIN MUHAMMAD ABU	050321060247	2025	05-10-2025	Draf	  

Showing 1 to 1 of 1 entry





5. Terdapat beberapa butang yang boleh diakses oleh pemohon seperti berikut:

- i Butang  (Papar) untuk melihat permohonan yang telah dihantar.
- ii Butang  (Kemaskini) untuk mengemaskini permohonan, tapi hanya dibenarkan untuk status draf sahaja.
- iii Butang  (Padam) untuk padam permohonan, tapi hanya dibenarkan untuk status draf sahaja.

4.0 Muat Turun Slip Peperiksaan

1. Pemohon akan menerima notifikasi seperti dibawah apabila permohonan telah disemak.



2. Senarai permohonan akan dikemaskini mengikut status terbaru.

Permohonan

+ Tambah Permohonan

Tempoh permohonan dibuka bermula dari 03/10/2025 sehingga 17/10/2025.

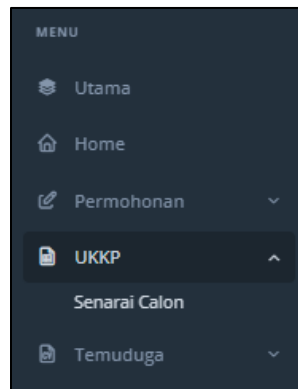
25 entries per page

Search:

NO.	NO. RUJUKAN	NAMA PEMOHON (MURID)	NO. IC	TAHUN PERMOHONAN	TARIKH MOHON	STATUS	TINDAKAN
1	ASBFP20251006004	MUHAMMAD ZAKI BIN MUHAMMAD ABU	050321060247	2025	05-10-2025	Semak	

Showing 1 to 1 of 1 entry

3. Untuk memuat turun slip peperiksaan pemohon perlu ke menu senarai calon pada menu UKKP.



4. Pada paparan peperiksaan klik butang (Slip Peperiksaan) pada peperiksaan berkenaan.

SENARAI PEPERIKSAAN

Home > Senarai Peperiksaan

Peperiksaan

25 entries per page

Search:

NO.	NO. RUJUKAN	NAMA PEMOHON (MURID)	NO. IC	PUSAT UKKP	LOKASI PEPERIKSAAN	TARIKH PEPERIKSAAN	TINDAKAN
1	ASBFE202510050002	MUHAMMAD ZAKI BIN MUHAMMAD ABU	050321060247	ASRAMA SEMAI BAKTI FELDA KUJALA LUMPUR	DEWAN ASRAMA SEMAI BAKTI FELDA KUJALA LUMPUR	08-10-2025	

Showing 1 to 1 of 1 entry

5. Slip peperiksaan akan dipaparkan dan pemohon perlu mencetak slip dengan klik butang “Cetak”.

PAPARAN PEPERIKSAAN Home > Paparan Peperiksaan

Slip Peperiksaan
Dijana pada: 05/10/2025 05:42 PM

No Rujukan: ASBF202510050002

MAKLUMAT CALON

Nama Pelajar: MUHAMMAD ZAKI BIN MUHAMMAD ABU
No. IC Pelajar: 050321060247

BUTIRAN PEPERIKSAAN

Tarikh: 08/10/2025
Masa: 10:30 AM - 12:00 PM
Pusat UKKP: ASRAMA SEMAI BAKTI FELDA KUALA LUMPUR
Lokasi: DEWAN ASRAMA SEMAI BAKTI FELDA KUALA LUMPUR

Perhatian

- Sila hadir 30 minit sebelum masa peperiksaan bermula.
- Bawa kad pengenalan dan slip ini semasa pendaftaran.

Cetak

Kembali

6. Slip peperiksaan boleh terus dicetak atau simpan sebagai fail pdf.

06/10/2025, 01:44 MyASBF | FELDA

Slip Peperiksaan
Dijana pada: 05/10/2025 05:42 PM

No Rujukan: ASBF202510050002

MAKLUMAT CALON

Nama Pelajar: MUHAMMAD ZAKI BIN MUHAMMAD ABU
No. IC Pelajar: 050321060247

BUTIRAN PEPERIKSAAN

Tarikh: 08/10/2025
Masa: 10:30 AM - 12:00 PM
Pusat UKKP: ASRAMA SEMAI BAKTI FELDA KUALA LUMPUR
Lokasi: DEWAN ASRAMA SEMAI BAKTI FELDA KUALA LUMPUR

Perhatian

- Sila hadir 30 minit sebelum masa peperiksaan bermula.
- Bawa kad pengenalan dan slip ini semasa pendaftaran.

Print 1 page

Destination Save as PDF

Pages All

Layout Portrait

More settings

Save Cancel

myasbf.felda.net.my/examination-slip?eyJpdllhna3Vzelg5WEhYWNWNTQ4RUFXS0E5PSk4ZmVlYjIjZ3h0NkU.1czR3pWVG5QUE1hUTV... 1/1